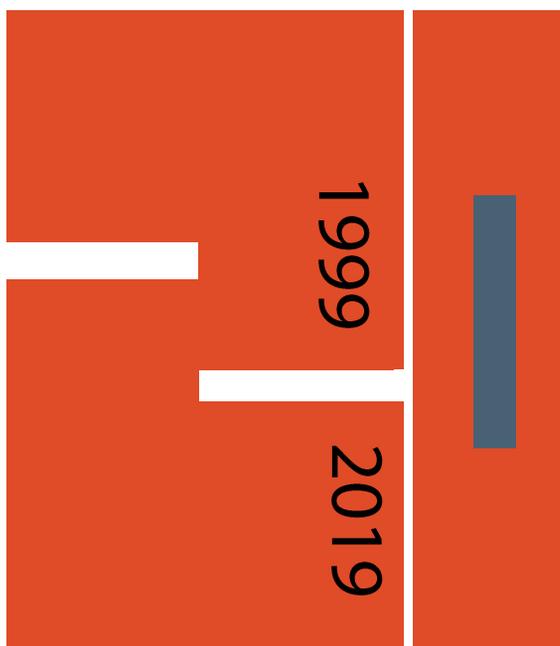


ci vuole un villaggio per crescere un bambino



carta  
dei servizi  
2019 - 2020  
micronido sole **sale**  
nidi **in** famiglia  
esperienza **infanzia**  
spazio **gioco**





BARC  
HET  
TAB  
LU

L'Associazione di genitori nasce spontaneamente nel settembre 1999 al fine di creare un punto di riferimento per bambini e genitori. Tutte le attività sono ispirate al motto "**ci vuole un villaggio per crescere un bambino**".

Da molti anni BarchettaBlu collabora proficuamente con l'assessorato alle Politiche Educative del Comune di Venezia per l'organizzazione di servizi innovativi per bambini e famiglie. Alla base del progetto sono i concetti di **accoglienza e collaborazione**.

**Progetto Famiglie Insieme - Nidi in famiglia:** è un servizio che garantisce una esperienza educativa altamente qualificata e personalizzata a bambini dagli 8 ai 36 mesi e che risponde alle esigenze sociali delle famiglie con modalità il più possibile flessibili e diversificate. Piccoli gruppi di bambini seguiti da una educatrice qualificata sono ospitati da una delle famiglie partecipanti, per un minimo di 5 ore al giorno dal lunedì al venerdì. BarchettaBlu garantisce la formazione permanente delle educatrici, la supervisione costante, incontri con le famiglie e una consulenza psicopedagogica qualificata.

Il progetto di **Nidi in Famiglia** partecipa al progetto di Nidi in Famiglia della **Regione Veneto**.

**Progetto Famiglie Insieme al MicroNido *SoleSale*:** accoglie 24 bambini a partire dai 12 mesi dalle ore 8.00 alle ore 16.00. Il rapporto tra educatori e bambini è di 6/8; lo stretto rapporto fra educatore e bambino favorisce un'intesa reciproca e un costante dialogo con la famiglia. Gli spazi utilizzati per le attività sono **grandi sale piene di luce, spazi all'aperto e una sala polivalente.**

**Spazio Gioco Esperienza Infanzia** accoglie un piccolo gruppo di bambini a partire dai 12 mesi dalle ore 8.00 alle ore 12.30

**Progetto Satellite:** i bambini dei Nidi in Famiglia vengono accompagnati periodicamente al micronido *SoleSale* per svolgere delle attività particolari in spazi adeguatamente predisposti e in gruppi più numerosi di bimbi. Vengono proposte attività di digitopittura, psicomotricità, musica, inglese, letture in biblioteca e altre.

## **coordinamento**

La coordinatrice dott.ssa Marina Zulian è reperibile in sede tutti i giorni su appuntamento.

La pedagoga o la psicologa sono reperibili su appuntamento.

L'equipe di coordinamento tiene i contatti e con le famiglie, incontra periodicamente i genitori per presentare il progetto educativo

Conduce la selezione del personale

Formula il progetto educativo

Si occupa della formazione dell'equipe di educatrici

Coordina le attività educative

Promuove attività di formazione e supporto alla funzione genitoriale

Promuove e partecipa alla fase di valutazione e verifica

## **segreteria**

La dott.ssa Serena Castellani è responsabile della segreteria ed è reperibile in sede tutti i giorni.

La segreteria è aperta dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 12.00 e risponde al numero 041.2413551, è attiva anche una segreteria telefonica

Si può scrivere anche all'indirizzo di posta elettronica [info@barchettablu.it](mailto:info@barchettablu.it)

Altre informazioni sul sito [www.barchettablu.it](http://www.barchettablu.it)

Pagina FB e canale YouTube

## **educatrici**

Svolgono l'attività con i bambini coerentemente con il progetto educativo e la programmazione didattica elaborati dall'equipe

Favoriscono la partecipazione delle famiglie e promuovono la **corresponsabilità educativa** in un'ottica di valorizzazione delle risorse dei diversi nuclei familiari

Partecipano alla fase di valutazione e verifica del progetto

## **esperti**

Per i percorsi formativi rivolti ad adulti ed educatori. Per le attività con i genitori. Per attività legate al colore, alla manipolazione, al gioco euristico, al gioco psicomotorio, all'inglese, francese e tedesco, alla lettura, alla musica, alle attività per genitori e bambini.

## **riunioni**

Durante tutto l'anno vengono organizzate riunioni settimanali:

- ✚ organizzative con la coordinatrice del progetto
- ✚ formative e per la formulazione della programmazione didattica con la pedagogista
- ✚ supervisioni per affrontare problematiche che riguardano le educatrici stesse, i bambini e i genitori

E' cura inoltre dell'equipe psicopedagogica garantire con appuntamenti fissi la sua presenza sul campo sia nei Nidi in Famiglia che presso il Micronido *SoleSale*.

## **animatori**

per attività ludiche, feste,  
compleanni, attività estive,  
extrascolastiche e altre iniziative  
pubbliche

# progetto educativo e programmazione

La programmazione educativa comprende aspetti diversi della formazione del bambino e fa riferimento allo sviluppo della personalità intera

E' privilegiato il rapporto **non direttivo**: l'educatore agisce soprattutto sullo sfondo attraverso la preparazione di un *contesto* adeguato, adottando uno *stile educativo* pertinente ed efficace.

**Lo scopo**: tenere conto globalmente del bambino: con i suoi tempi, i suoi ritmi, il suo sviluppo, ecc.

**Di che cosa si occupa**: degli aspetti formativi generali (componenti affettive, sociali, cognitive, relazionali, ...) e della qualità educativa complessiva del nido

**Gli obiettivi**: si riferiscono ai bisogni individuali di ognuno

**Il metodo**: si fonda sui principi della **flessibilità**, in risposta ai bisogni del bambino, e della **molteplicità** di stimoli, affinché al bambino venga garantita la ricchezza e la varietà delle esperienze.

## **le attività**

Le attività proposte sono finalizzate alla crescita e allo sviluppo armonico del bambino e si riferiscono ai diversi **campi di esperienza**

**GIOCARE CON LE PAROLE** letture, giochi linguistici, laboratori in lingua straniera, promozione della lettura

**GIOCARE CON IL CORPO** atelier di gioco-movimento e di psicomotricità

**GIOCARE CON L'ARTE** atelier artistici con materiali e colori naturali

**GIOCARE CON LA MUSICA** riconoscere l'altezza dei suoni, le costruzioni armoniche; educazione all'ascolto musicale, al canto, al movimento ritmico

la presenza alternata e variata di angoli, centri di interesse, laboratori, insieme agli spazi individuali e sociali, garantisce al bambino il giusto alternarsi di libero movimento,

**sperimentazione individuale**, socializzazione e **attività di gruppo**.

Vengono privilegiati i **materiali naturali** (colori alimentari, giochi in legno, granaglie, oggetti in stoffa, ecc.) e di riciclo (scatole in cartone, bottiglie, lana, ecc.) che consentono al bambino esperienze percettive significative e diversificate e che comportano un utilizzo creativo e originale di oggetti di uso quotidiano.

### **atelier di lingue straniere**

I laboratori di lingua inglese e/o spagnola avvicinano i bambini alla lingua straniera attraverso l'interazione ed il gioco, inducendo un processo naturale e spontaneo di acquisizione.

### **atelier musicali**

I laboratori musicali seguono il metodo Gordon e il metodo Suzuki e privilegiano l'ascolto attivo, sviluppano la sensibilità musicale e stimolano il piacere della musica. Vengono utilizzati piccoli strumenti musicali e a percussione e viene data particolare attenzione al canto.

### **atelier di gioco psicomotorio**

Attraverso il gioco sensomotorio, simbolico e di socializzazione ma anche attraverso percorsi motori ed esperienze con il corpo, i bambini sviluppano una personalità armonica in ambito motorio ma anche cognitivo-simbolico ed emotivo relazionale.

## **esempio di giornata tipo**

L'articolazione della giornata permette al bambino di riconoscersi in uno spazio, in un tempo e in un ritmo che via via diverrà familiare e rassicurante.

La strutturazione della giornata da un lato tiene presenti le tappe evolutive di crescita di tutti i bambini e gli stili individuali di ognuno, dall'altro individua nelle scadenze della giornata una buona garanzia di sicurezza e di riconoscibilità.

A partire da questa importante premessa la giornata al Micronido SoleSale si articola secondo il seguente schema di riferimento:

<b>8.00- 9.15</b>	arrivo e accoglienza
<b>9.15-9.45</b>	attività strutturate laboratori/centri di interesse
<b>9.45-10.00</b>	preparazione della merenda pulizia personale
<b>10.00-10.30</b>	merenda cambio
<b>10.30-11.30</b>	attività strutturate laboratori/centri di interesse
<b>11.30-12.-15</b>	attività e letture
<b>12.30-13.15</b>	pranzo
<b>13.15-14.00</b>	attività tranquille e di rilassamento (seconda uscita)
<b>13.15-15.30</b>	riposo
<b>15.30-16.00</b>	attività e terza uscita

La programmazione didattico educativa delle attività viene presentata alle famiglie a inizio anno. Nei nidi famiglia l'orario è stabilito all'interno del patto famiglia. Nello Spazio Gioco non sono previsti pranzo e riposo

## L'inserimento

Per inserimento del bambino si intendono i primi giorni che il bambino e il genitore trascorrono assieme all'educatrice, agli altri bambini e agli altri genitori nel nuovo spazio.

L'inserimento è un momento **molto delicato** nella vita del bambino in quanto comporta sia un'esperienza di separazione tra bambino e genitore, sia l'ingresso in un ambiente nuovo con spazi, oggetti, materiali di gioco a lui sconosciuti.

D'altro canto si tratta di un momento molto importante anche per il genitore che dovrà acquistare fiducia verso l'educatrice e affrontare la separazione dal proprio figlio.

E' opportuno che questo momento sia il più possibile sereno e consenta al bambino di sviluppare curiosità e fiducia verso il nuovo ambiente e perciò è necessaria la collaborazione tra le famiglie e le educatrici. Per questo motivo l'inserimento è preceduto da un incontro tra la famiglia e le educatrici per uno **scambio di informazioni sul bambino** e le sue abitudini.

Durante il periodo dell'inserimento genitori, educatori e coordinatori avranno un colloquio continuo per quanto riguarda aspetti organizzativi (orari, biancheria da portare, merende, aspetti sanitari, ecc.) e per una prima conoscenza del bambino con particolare riferimento alle sue abitudini, preferenze, ritmi.

Obiettivo dell'inserimento è quello di aiutare il bambino a familiarizzare con l'ambiente nuovo, ad accettare il rapporto con figure adulte all'interno del nido, a comprendere che *la mamma se ne va ma poi torna*.

Il momento centrale di questo percorso è la separazione, spesso faticosa per entrambi ma facilitata, se saranno accolte quelle piccole regole che caratterizzano l'inserimento e se genitori ed educatori avranno saputo costruire un clima di collaborazione e di **fiducia reciproca**.

In questo senso è importante che genitori ed educatori discutano e concordino prima una linea di comportamento da seguire.

### **suggerimenti e regole per la buona riuscita dell'inserimento**

**Regolarità e gradualità** Sono due criteri indispensabili per un buon inserimento e sono premessa fondamentale per la costruzione di un rapporto significativo fra educatore e bambino.

Non possiamo chiedere ad un bambino che sta ancora costruendo una relazione di attaccamento con il proprio genitore, di lasciarlo improvvisamente. Una frequenza regolare e continuativa permette ai bambini una conoscenza più appropriata dell'ambiente e delle persone. In questo modo si favorisce un inserimento sereno ed anche una buona organizzazione del nido.

**Il periodo di inserimento è di circa tre settimane.** Tale periodo varia a seconda delle esigenze e delle caratteristiche di ogni bambino. A titolo esemplificativo si può così ipotizzare un inserimento:

SETTIMANA	PRESENZA GENITORE	PRESENZA BAMBINO
Prima settimana	9-12.00	9-12.00
Seconda settimana	9-10 11.30-12.00	9-12.00
Terza settimana (primi due giorni)	9-10 11.30-12.30	9-12.30
Terza settimana (ultimi tre giorni)	8-10	8-12.30

Le modalità ed i tempi di inserimento possono variare ed essere adattati alle specifiche situazioni. In caso di assenza prolungata può essere consigliabile ripetere un breve periodo di inserimento.

E' indispensabile che la separazione avvenga con il **saluto del genitore**. Il bambino non deve mai sentirsi tradito, deve essere aiutato ad adattarsi alla nuova situazione e a capire che il genitore va via, ma poi ritorna. Per questo motivo è importante salutarlo prima di andarsene piuttosto che approfittare di un suo momento di distrazione. Inizialmente può essere più faticoso adottare questo comportamento; ognuno di noi affrontando situazioni di difficoltà tende a *tagliar corto*, ma il bambino affronta molto male situazioni di rottura rapida, ha bisogno di adattarsi da un lato e dall'altro di consolidare e mantenere la fiducia verso i propri genitori. Per questo è indispensabile che il genitore spieghi al bambino dove va, lo rassicuri sul fatto che tornerà a riprenderlo, lo affidi esplicitamente all'educatrice invitandolo a giocare e a divertirsi con lei.

**Serenità e collaborazione.** Un buon inserimento dipende moltissimo dal rapporto di collaborazione che genitori ed educatori sapranno instaurare, rispettando ruoli e competenze reciproci, mantenendo sempre un atteggiamento di comprensione e di tolleranza e tenendo presenti le difficoltà che tanto i genitori quanto gli educatori si troveranno ad affrontare nel periodo iniziale.

Durante il periodo dell'inserimento è importante che il bambino colga un clima di serenità e di affiatamento, tanto più i genitori si dimostreranno a proprio agio, tanto più il bambino si sentirà rassicurato nel nuovo ambiente. I genitori faciliteranno il compito dell'educatrice se cercheranno di lasciarle un suo spazio, anche nel caso di piccoli litigi tra i bambini, e mantenendo un'atmosfera di attenzione rispetto alle attività di gioco.

Per quanto riguarda l'inizio di **pranzo** e **la nanna**, verranno concordati con modalità e tempi individuali insieme con la pedagoga e l'equipe degli educatori.

## **Lo spazio dedicato ai genitori**

Il progetto Famiglie Insieme si fonda sulla partecipazione dei genitori. Per questo motivo sono previsti durante l'anno specifici momenti di incontro tra le famiglie e l'equipe. Tali incontri si svolgono regolarmente durante tutto l'anno e offrono l'opportunità alle famiglie di essere attivamente presenti alla vita del Nido; inoltre i genitori possono contare sul supporto alla genitorialità da parte di personale specializzato dell'Equipe di BarchettaBlu. Sono previsti anche spazi di discussione e di confronto per portare proposte, suggerimenti, progetti; le proposte di nuove attività hanno, negli anni, fatto crescere BarchettaBlu non solo nel miglioramento dei Nidi ma anche nella creazione di progetti quali la Ludoteca, la BibliotecaRagazzi, la Scuola di Musica , i Laboratori di Lingue, il Gioco Itinerante e le attività nel territorio, i percorsi formativi.

Si illustrano di seguito le riunioni previste durante l'anno e gli spazi dedicati alle famiglie a cura degli esperti di BarchettaBlu.

**Sopralluoghi** nelle abitazioni per verificare la realizzabilità del nido in famiglia (grandezza spazi, sicurezza, ecc) e **incontro con le famiglie** presso la casa ospitante

**Riunioni preliminari:** prima dell'avvio di ciascun Nido la coordinatrice Marina Zulian incontra le famiglie per stabilire il patto famiglia e raccogliere richieste ed eventuali problematiche affinché il Nido inizi in modo adeguato e rispondente alle esigenze delle famiglie. Nel corso delle riunioni vengono illustrate le modalità organizzative e la cornice pedagogica del progetto educativo

**Riunioni preliminari con l'educatore:** prima dell'avvio di ciascun Nido l'educatrice di riferimento incontra individualmente ciascun genitore per raccogliere le informazioni dettagliate sui bisogni del proprio figlio e per stabilire insieme le modalità di inserimento secondo i principi di gradualità e flessibilità

**Presentazione della programmazione** didattica-educativa a inizio anno

**Visite** nei nidi in famiglia e partecipazione ad alcune attività al nido SoleSale da parte della coordinatrice, della psicopedagogista o di educatrici esperte per condividere punti di forza e criticità delle varie situazioni di nido

**Nido Aperto:** ogni tre mesi (novembre, febbraio, aprile) i genitori possono partecipare ad una giornata di Nido insieme ai propri figli. Le date di Nido Aperto vengono comunicate con adeguato anticipo ai genitori

**Riunioni di verifica in itinere e finali:** la coordinatrice e l'educatore di riferimento incontrano i genitori per verificare il buon andamento del nido e raccogliere suggerimenti e indicazioni per il miglioramento del servizio

**Incontri con la pedagogista o la psicologa:** dove portare dubbi, osservazioni ed eventuali problematiche del proprio figlio e richiedere supporto nell'affrontare situazioni di difficoltà nel proprio ruolo genitoriale

**Reperibilità della pedagogista o della psicologa:** nel caso in cui i genitori fossero impossibilitati a partecipare agli incontri, possono fissare appuntamenti in giorni e orari alternativi.

I genitori possono chiedere un colloquio con la pedagogista o con la psicologa per affrontare eventuali problematiche o criticità.

**Reperibilità della coordinatrice:** Marina Zulian è reperibile tutti i giorni per rispondere ad esigenze, richieste e difficoltà di tipo tecnico e organizzativo, oltre che per raccogliere specifiche esigenze di supporto da parte delle famiglie e orientarle alle esperte dell'equipe (pedagogista o psicologa)

**Reperibilità dell'equipe** di BarchettaBlu: l'equipe di coordinamento composta dalle dott.sse Marina Zulian, Serena Castellani, è reperibile quotidianamente, ciascuna per le proprie competenze per fornire indicazioni su tutte le attività organizzate da BarchettaBlu (laboratori, gioco itinerante, ludoteca, biblioteca) e per raccogliere proposte di attivazione di nuovi progetti. La reperibilità è telefonica o su appuntamento.

**Accoglienza in segreteria:** La dott.ssa Serena Castellani incontra quotidianamente le famiglie per raccogliere iscrizioni alla lista di richiesta di partecipazione dei Nidi Famiglia e dello spazio per l'infanzia SoleSale fornendo dettagliate informazioni sul servizio e sul progetto educativo. E' inoltre a disposizione delle famiglie per la partecipazione ai diversi progetti, le iscrizioni, le richieste di organizzazione di feste o di altri eventi che le famiglie desiderano organizzare

**Progetto continuità:** l'equipe degli educatori coordinati dalla pedagogista organizzano ogni anno un progetto che garantisca l'armonico passaggio dei bambini dal Nido alla Scuola di Infanzia. Tale progetto prevede una riunione di orientamento prima della scadenza delle iscrizioni alla scuola di infanzia e attività organizzate dagli educatori di BarchettaBlu in collaborazione con gli educatori delle diverse scuole di infanzia. Nel caso di particolari dubbi e perplessità la pedagogista è disponibile ad ulteriori incontri individuali e gli educatori gestiscono rapporti di mediazione e di contatto con le equipe delle scuole di infanzia

**Feste periodiche:** vengono organizzate al SoleSale periodiche feste di tutte le famiglie partecipanti affinché le famiglie e i bambini possano incontrarsi tutti insieme, assieme all'equipe di BarchettaBlu in momenti di festa e sperimentare speciali attività ludico-creative (Natale, Carnevale, Fine Anno)

## **nidi in famiglia**

Prendere accordi e collaborare con le educatrici per la sistemazione dei giochi, del materiale didattico e per le pulizie legate alle attività dei bambini a inizio e fine giornata.

Durante le "uscite", parte integrante delle attività, il genitore che accompagna non deve perdere mai di vista il proprio figlio. Prima di uscire accordarsi con l'educatrice sulla divisione dei compiti all'esterno.

Compilare il *patto* fra famiglie e modificarlo in caso di necessità riconsegnando all'educatrice il nuovo modulo.

Affrontare subito i problemi chiedendo *aiuto* in caso di necessità.

Partecipare alle riunioni con i coordinatori, la psicologa e la pedagoga

### **micronido solesale e spazio gioco**

per una serena

convivenza con il vicinato:

non sbattere il portoncino d'ingresso

ma accompagnarlo lentamente

non gettare sigarette in calle

non fermarsi a chiacchierare a voce alta in calle

non lasciare i passeggini fuori dall'atrio e chiuderli

non lasciare animali fuori dell'entrata (per questioni di igiene gli animali non possono entrare)

chiudere i passeggini

lasciare libero lo spazio davanti agli estintori,

alle porte e alle vie di fuga

# regolamento

## quote

le quote di partecipazione vanno versate entro il giorno 10 del mese in rate bimestrali (1°rata sett-ott, 2°rata nov-dic, 3°rata gen-feb, 4°rata marzo-aprile, 5°rata maggio-giugno) mediante bonifico bancario intestato a Ass. BarchettaBlu tali quote vanno versate indipendentemente dalla frequenza al nido

**IBAN IT 15 E 0503402022 00 00 00 00 1090**

Specificare nella causale di versamento: cognome e nome del bambino, mesi di riferimento, più eventuale prolungamento orario con pranzo o nanna. Vanno consegnati in segreteria il modulo di iscrizione e le copie dei bonifici bancari relative ai versamenti delle quote bimestrali entro il 10 del mese

### **micronido solesale e spazio gioco**

dalle 8.00 alle 12.30 (€ 280)

dalle 8.00 alle 14.00 (€ 420)

dalle 8.00 alle 16.00 (€ 510)

### **nido in famiglia**

5h (€ 460)

possibilità di prolungamenti su richiesta.

La scelta delle fasce orarie è da intendersi fino alla fine dell'anno. Il mancato pagamento implica l'esclusione automatica dal progetto.

## **deposito cauzionale e iscrizione**

Il deposito cauzionale, copre parte dell'ultimo mese di frequenza ovvero il mese di giugno; è obbligatorio versare la quota insieme all'iscrizione (di 100 euro) tramite bonifico bancario. Il deposito verrà trattenuto in caso di ritiro.

## **ritiro del bambino dal nido**

Dare un preavviso scritto di 2 mesi in caso di ritiro dal nido. Il mancato pagamento implica l'esclusione automatica dal nido. Si ricorda che non si possono accettare ritiri per i mesi di **maggio** e **giugno** e che altri ritiri vanno concordati e giustificati. L'iscrizione in ogni caso rimarrà a BarchettaBlu

## **malattia dell'educatore**

BarchettaBlu non è tenuta a garantire la sostituzione dell'educatrice in caso di malattia della stessa o in altri casi; come in passato BarchettaBlu cercherà, per quanto possibile, di far proseguire le attività con altre educatrici supplenti.

## **certificato medico e vaccinazioni**

E' obbligatorio presentarlo dopo sei giorni di malattia (compresi sabato e domenica). Senza tale certificato non è possibile accogliere il bambino al nido.

E' necessario ritirare prontamente il bambino se l'educatrice lo ritiene opportuno in relazione al suo stato di salute (febbre uguale o superiore ai 37,5 gradi, diarrea ripetuta, vomito ricorrente, sospetta malattia infettiva, congiuntivite, forti dolori lamentati dal bambino). La riammissione al nido avviene tramite autocertificazione o in caso di malattia infettiva con certificato medico.

In caso di assenze superiori a sei giorni non dovute a malattia, è necessario comunicarlo in anticipo tramite un' autocertificazione scritta da consegnare all' educatrice.

Per quanto riguarda le vaccinazioni è necessario attenersi alla nuova normativa (DL7/6/17 n.73) e consegnare la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie.

## **avvertire sempre le educatrici**

✚ in caso di assenza del bambino

✚ in caso di ritardo a inizio o a fine mattina per riprendere il bambino

✚ se il bambino non è in ottima forma e se per esempio non ha dormito, ha avuto vomito, diarrea, ecc (in caso di malattia, soprattutto se infettiva, rispettare i tempi di effettiva guarigione)

**Dare indicazioni riguardo a:** allergie o problemi specifici del bambino, esigenze particolari dei bambini in relazione alle modalità dei cambi, ritmi sonno-veglia, ecc.

## **orari**

Al **Micronido SoleSale** l'orario di ingresso dei bimbi è dalle ore 8.00 alle 9.15. L'orario di uscita dei bimbi è dalle 13.45

alle 14.00 e dalle 15.45 alle 16.00. Nello **Spazio Gioco**

l'orario di ingresso dei bimbi è dalle ore 8.00 alle 9.15. L'orario di uscita dei bimbi è dalle 12.15 alle 12.30.

Nei **Nidi in Famiglia** tali orari verranno concordati e trascritti nel Patto Famiglia.

Quando si viene a prendere i bambini a fine mattinata si prega di accordarsi con le educatrici

## **cosa portare**

Portare un pacco di pannolini, una confezione di salviettine, due asciugamani e lenzuola con il nome del bambino, calzini antiscivolo.

Portare un cambio completo da lasciare nell'armadietto: mutandine, calzini, pantaloni, canottiere e magliette. L'abbigliamento del bambino, liberamente scelto dal genitore, dovrebbe garantire la massima libertà di movimento e la praticità per facilitare la progressiva autonomia e la partecipazione disinvolta a qualsiasi gioco proposto, che può prevedere l'utilizzo di materiali che "sporcano" (colori a dita, tempere, sabbia, colla e altri). Per bambini che usano il vasino si consigliano pantaloni con elastico in vita o comunque facili da aprire (non salopette).

Portare una **foto** del bambino e consegnarla all'educatrice di riferimento.

E' obbligatorio entrare nello spazio gioco con i copriscarpe e/o calzini antiscivolo.

## **assicurazione**

E' visionabile su richiesta presso le Assicurazioni Generali la polizza di responsabilità civile di BarchettaBlu per le sue attività.

Le educatrici sono assicurate durante lo svolgimento dell'attività prevista dal contratto di lavoro. Inoltre esiste una copertura per le responsabilità delle operatrici per eventuali danni a cose e persone provocate da loro stesse o dai bambini negli spazi propri e in uso a BarchettaBlu presso le abitazioni delle famiglie ospitanti.

Anche la Regione Veneto può di anno in anno decidere di stipulare delle assicurazioni per i nidi in famiglia.

## **reperibilità telefonica**

Il numero di telefono della segreteria è **041-2413551**.

Per informazioni generali e per altri motivi non chiaribili con le educatrici, si prega di telefonare ed eventualmente mandare una comunicazione via mail.

## **variazioni**

Eventuali modifiche ed integrazioni del presente regolamento saranno comunicate tempestivamente, affisse in bacheca e considerate parte integrante del presente documento.

## **pomeriggi al solesale** giochi giocattoli laboratori feste

La ludoteca SoleSale è uno spazio di gioco per bambini e i loro genitori o nonni che li accompagnano e giocano insieme

Si possono liberamente utilizzare i giochi, i libri e tutti i materiali messi a disposizione. Ogni mese vengono proposti dei programmi di gioco legati al periodo dell'anno o a particolari avvenimenti

Laboratori di attività creative, espressive, psicomotorie

Feste e spettacoli

Momenti di incontro e di discussione con l'ausilio di esperti

## **biblioteca ragazzi**

Biblioteca per bambini e famiglie

Consultazione e prestito di libri illustrati, tattili, racconti, fiabe e testi dedicati all'educazione del bambino

Laboratori per bambini e adulti di animazione alla lettura, costruzione del libro

Lecture ad alta voce e incontri con l'autore e l'illustratore

Attività per le scuole della città

Percorsi formativi per genitori, educatori e insegnanti

Gruppo conta e Racconta – Si cercano lettori!

## **laboratori ludici e creativi**

propongono nuove idee ludiche e permettono ai bambini di esprimere la loro creatività.

laboratori sul colore, musica e movimento, lettura ad alta voce e costruzione del libro, creta, scacchi e tanti altri ancora

laboratori per le scuole presso la nostra sede o direttamente nelle scuole richiedenti

## **inglese, francese e tedesco per bambini**

laboratori di avvicinamento alla lingua inglese e francese basati sul gioco e l'interattività per bambini dai 3 ai 13 anni

vengono organizzati cicli di incontri a cadenza settimanale o bisettimanale in orario mattutino e pomeridiano della durata di un'ora, per piccoli gruppi di 4/6 bambini

progetti speciali per nidi, scuole d'infanzia ed elementari

## **il gioco itinerante**

Giornate di gioco nei campi, animazioni all'aperto con il patrocinio della Municipalità  
Attività di animazione in città per Natale, Carnevale e altre ricorrenze

Laboratori presso ludoteche, musei, collezioni d'arte, biblioteche (Collezione Guggenheim, Fondazione Querini Stampalia, Biennale, Biblioteca Nazionale Marciana ...)

## **laboratori musicali**

**Crescere con la musica** è un progetto di attività musicali che si basano sul metodo di apprendimento **SUZUKI**, che sfrutta la capacità imitativa dei bambini sin dall'età prescolare.

Le attività si rivolgono a bambini dai 18 mesi e agli adulti: laboratori di giocomusica, laboratori collettivi ed incontri individuali di violino, pianoforte e arpa. Laboratori musicali secondo la teoria di E.E.Gordon

## **settimane estive**

Organizzazione di attività ludico-socializzanti nel periodo estivo (giugno, luglio e settembre) presso la ludoteca *SoleSale* per bambini dai 2 ai 12 anni

Tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 16.00  
giochi sportivi, attività con l'acqua, laboratori creativi, letture animate e visite in giro per la città

## **giocoteatro**

laboratorio di gioco-teatro "Il corpo emozionato", per coinvolgere i bambini alla scoperta del proprio corpo *emozionato*, attraverso giochi ed esercizi teatrali di movimento, concentrazione, improvvisazione e immedesimazione. Nello spazio magico del teatro ogni bambino potrà sperimentare, inventare, creare, mettendosi in gioco, conoscendosi, fantasticando e approfondendo la relazione con l'altro.

### **percorsi formativi**

percorsi formativi per educatori, insegnanti, genitori e per chi si occupa di bambini sulla lettura ad alta voce, sulla costruzione del libro, sulla realizzazione di un laboratorio sul colore, sull'utilizzo di personaggi fantastici nella relazione educativa, sul gioco psicomotorio, su come organizzare un laboratorio di costruzione di giochi da tavolo.

### **feste e iniziative**

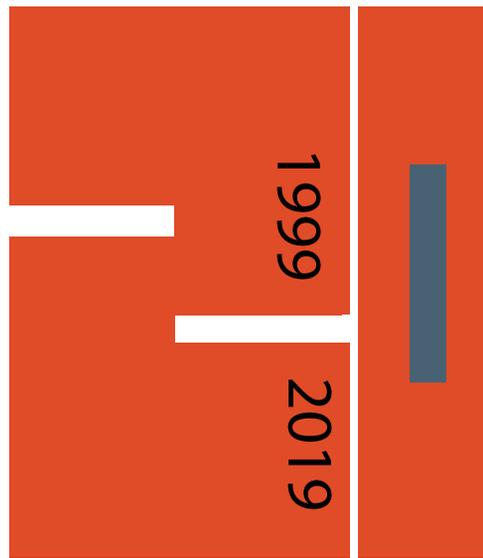
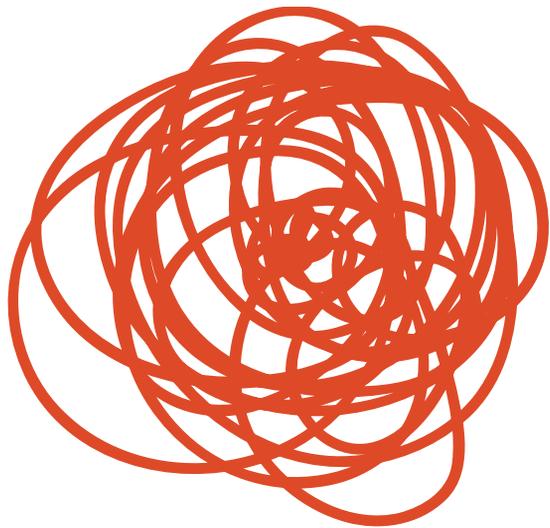
feste stagionali e per le ricorrenze  
feste di compleanno con o senza animazione  
spettacoli di burattini e mostre fotografiche  
partecipazione a iniziative pubbliche e convegni

### **progetto genitori**

riflessioni sul ruolo, i bisogni, le competenze e i compiti dei genitori  
incontri individuali e di gruppo guidati da esperti, con uno spirito di collaborazione e condivisione tra i genitori  
gruppi di discussione  
laboratori pratici e teorici

### **cantiere grafico**

ideazione e progettazione di giochi didattici, brochure, locandine, opuscoli e guide nell'ambito dei diversi progetti ludici e didattico-educativi.



**segreteria - nido  
ludoteca solesale  
biblioteca ragazzi**  
dorsoduro 614  
30123 venezia  
tel. 041 2413551  
info@barchettablù.it  
www.barchettablù.it  
pagina FB e YouTube